

Obrazac 18.

**IZVJEŠĆE STEČAJNOGA UPRAVITELJA O TIJEKU STEČAJNOGA POSTUPKA
I STANJU STEČAJNE MASE**

Nadležni trgovački sud: Trgovački sud u Osijeku
Poslovni broj spisa: 6 St-404/2021
Dužnik: ISTROS-MONTAŽA d.o.o. u stečaju, Vukovar, Gospodarska
zona 15, OIB: 63211575797

I. TIJEK STEČAJNOG POSTUPKA OD 01.04.2022.G. DO 06.07.2022.G.

I.1. Radnje nakon unovčenja imovine

Prodajom pokretnina – sekundarne sirovine stečajnog dužnika, o čemu sam detaljno izvijestila u prethodnom izvješću, unovčena je sva imovina stečajnog dužnika.

Kako bih utvrdila da li će nakon podmirenja svih troškova ovog stečajnog postupka preostati novaca za završnu diobu, dana 23.05.2022.g. podnijela sam prijedlog stečajnom sucu za određenje nagrade za poslove koje sam u ovom stečajnom postupku obavila kao privremeni stečajni upravitelj i za određenje konačne nagrade stečajnom upravitelju.

Rješenjem ovog suda broj: 6 St-404/2021-32, određena je nagrada privremenom stečajnom upravitelji i konačna nagrada stečajnom upravitelju.
Rješenje je objavljeno na e-oglasnoj ploči suda dana 07.06.2022.g.

I.2. Prijedlog diobnog popisa za završnu diobu

Nakon što sam utvrdila potreban iznos stečajne mase za podmirenje dospjelih i dospijevajućih obveza stečajnog postupka i ostalih obveza stečajne mase, za završnu diobu preostao je iznos od 7.901,78 kn. Ovim iznosom djelomično bi se namirili stečajni vjerovnici I. višeg isplatnog reda.

Sačinila sam prijedlog diobnog popisa za završnu diobu, te sam sukladno čl. 273. st. 3. Stečajnog zakona (NN 71/15, 104/17, 36/22), putem e-maila pribavila suglasnost svih članova odbora vjerovnika na prijedlog završnog diobnog popisa. Suglasnosti članova odbora vjerovnika dostavljam u prilogu.

1. Prilog: suglasnost članova odbora vjerovnika na prijedlog završne diobe

I.3. Izlučivanje, sortiranje i pohrana arhive stečajnog dužnika

Radi premještanja, sređivanja i popisa arhivske građe, te izdvajanja onog dijela građe stečajnog dužnika kojoj je istekao rok, sklopila sam dana 02.05.2022.g. Ugovor o djelu s arhivarom Mariom Žanko koji je odmah po sklopljenom Ugovoru izvršio povjerene mu zadatke, te mi dana 09.05.2022.g. dostavio Popis arhivske građe kojoj nije istekao rok i one dokumentacije koja se trajno čuva.

2. Prilog: Ugovor o djelu s Mariom Žanko

Svu arhivsku građu kojoj nije istekao rok čuvanja, kao i onu koja se trajno čuva preuzeo je osnivač i bivši direktor stečajnog dužnika Anto Marković, te smo dana 25.05.2022.g. sačinili zapisnik o primopredaji dokumentarnog gradiva stečajnog dužnika.

3. Prilog: Zapisnik o primopredaji dokumentarnog gradiva od 25.05.2022.g.
Popis archive

**1.4. Pregled priljeva i odljeva novčanih sredstava u razdoblju od otvaranja računa
01.04.2022. do 06.07.2022.g.**

Red. br.	Opis	Iznos/kn
I.	Priljev novčanih sredstava na žiro račun	2,01
1.	Pasivna kamata	2,01
II.	Odljev novčanih sredstava sa žiro računa	8.829,20
1.	Naknada za platni promet i bankovne usluge	203,85
2.	Naknada za knjigovodstvene usluge od 01.03.2021.-30.06.2022.	2.500,00
3.	Naknada za sređivanje archive po Ugovoru o djelu	4.000,00
4.	Porezi i doprinosi	2.125,35
III.	Povećanje (+) / Smanjenje (-) novca za tekuće razdoblje (red. br. I – red. br. II)	-8.827,19
IV.	Stanje na žiro računu na početku izvještajnog razdoblja	30.065,73
V.	Stanje na žiro računu na kraju izvještajnog razdoblja (red. br. III + red. br. IV)	21.238,54

II. STANJE STEČAJNE MASE

Stečajnu masu stečajnog dužnika čini novac na žiro računu u iznosu od **21.238,54 kn.**

III. RADNJE KOJE ĆE SE PODUZETI U NAREDNOM RAZDOBLJU

Stečajnom sucu ću podnijeti prijedlog za davanje suglasnosti na završnu diobu i prijedlog za određivanje završnog ročišta.

U Osijeku 07.07.2022.g.

Stečajni upravitelj
Blanka Gambiraža, dipl.iur.